

# OFFRE D'EMPLOI

## AGENT D'ACCUEIL (h / f)

### **Collectivité territoriale – Ville de Baud (56)**

Le pôle culturel Le Quatro met en œuvre la politique culturelle de la ville. Il se compose d'une médiathèque (de type 3<sup>e</sup> lieu), d'un auditorium, du Carton voyageur (Musée de France consacré à la carte postale).

### **Le Carton voyageur - Musée de la carte postale**

Abritant une collection de plus de 120 000 cartes postales anciennes, c'est le premier musée qui met en valeur la richesse et la diversité de la carte postale comme objet de connaissances dans des domaines aussi variés que la culture régionale, l'ethnographie ou l'évolution des paysages urbains comme ruraux. Le parcours de visite intitulé « Une Bretagne recto-verso » emmène le visiteur à travers la Bretagne du début de 20<sup>e</sup> siècle, cette exotique Bretagne traditionnelle qui a séduit tant de peintres et d'écrivains. Les grands aspects de la culture et de l'identité régionale sont présentés à travers de nombreux objets qui font découvrir la foi des Bretons, leurs costumes, leurs musiques et leurs danses aussi variées que profondément enracinées dans l'âme bretonne.

### **Identification du poste :**

Agent d'accueil au sein d'un établissement culturel et patrimonial

Agent contractuel.

### **Missions et tâches**

Assurer l'ouverture et la fermeture du site

Accueillir le public, orienter et renseigner les visiteurs (tarifs, présentation du musée....)

Assurer le standard téléphonique

Assurer la vente des billets d'entrées et des articles de la boutique

Encaisser les recettes de la billetterie et de la boutique (régisseur préposé)

Recueillir et analyser les impressions, attentes et réactions des visiteurs (base de données, visite du musée) en vue d'y apporter les améliorations nécessaires

Assurer la surveillance des espaces d'exposition via le système de vidéosurveillance mis en place

S'assurer du respect par le public des règles de sécurité et des mesures sanitaires en vigueur

Etre présent pour les grands événements ou manifestations nationales (Nuit des musées, Journées du patrimoine...) selon les besoins du service

Effectuer toutes autres tâches ponctuelles selon les besoins de l'établissement et vos compétences.

### **Profil recherché**

Savoir-être : avoir le goût du contact avec le public

: avoir le sens de l'accueil

: avoir de l'aisance à l'oral

: être diplomate, savoir s'adapter aux différents types de publics

: être autonome

: se montrer vigilant

: aimer travailler en équipe

Savoir-faire : connaissances de base en informatique (bureautique, navigation sur internet, réseaux sociaux, utilisation de bases de données)

: tenir une caisse

Connaissances : bonne culture générale

: pouvoir s'exprimer en anglais

: goût et sensibilité pour l'art, l'histoire, le patrimoine et la culture

Qualification : une expérience ou des études en cours dans le domaine de l'accueil seraient les bienvenues

### **Conditions de travail**

Temps de travail : le dimanche après-midi de 13h45 à 18h15 (4,5h/sem.) entre le 15 janvier et le 31 mars 2022 sauf jours fériés  
: à temps plein (35h/sem.) du mardi au samedi pendant l'été 2022(calendrier des vacances scolaires) sauf jours fériés

Lieu : le Carton voyageur – Musée de la carte postale

Rémunération : SMIC horaire + primes

### **Responsabilités**

L'agent contractuel travaille sous la responsabilité de la directrice du musée dans une équipe composée de deux autres personnes.

Merci d'envoyer un CV et une lettre de motivation, **avant le 15 novembre 2021** à :

Madame Le Maire  
Service RH  
Place Mathurin Martin  
56150 BAUD

ou par courriel à l'adresse :  
lecartonvoyageur@mairie-baud.fr  
rh@mairie-baud.fr

**Les entretiens sont prévus le samedi 27 novembre 2021 (matinée)**